

## Tabela pakietów, Cennik usługi Taxe.pl

Produkt / Wersja pakietu	Go	Basic	Premium
Miesięczna opłata stała	49,00 PLN	69,00 PLN	119,00 PLN
Pula księgowoń <sup>1</sup> zawarta w miesięcznej opłacie stałej	0	10	25
Księgowanie dodatkowego dokumentu / za każdy dokument (powyżej puli zawartej w miesięcznej opłacie stałej)	5,00 PLN	3,50 PLN	2,50 PLN
Księgowanie dokumentu zagranicznego <sup>6</sup>	3 pkt. z puli księgowoń	3 pkt. z puli księgowoń	3 pkt. z puli księgowoń
<b>Terminy:</b>			
Przechodzenie niewykorzystanej puli księgowoń	3 miesiące	6 miesięcy	12 miesięcy
Termin przekazywania dokumentów za dany miesiąc	do 10 dnia następnego miesiąca	do 10 dnia następnego miesiąca	3 dni robocze przed 20-tym dniem następnego miesiąca
Termin wygenerowania raportów PIT, VAT, PPE (po wykonaniu operacji Zamknięcie miesiąca <sup>2</sup> )	do 5 dni roboczych	do 5 dni roboczych	do 3 dni roboczych
Termin przekazywania dokumentów mających wpływ na wymiar składek ZUS za dany miesiąc	do 5 dnia następnego miesiąca	do 5 dnia następnego miesiąca	do 5 dnia następnego miesiąca
Termin wygenerowania raportów ZUS za dany miesiąc	do 9 dnia następnego miesiąca	do 9 dnia następnego miesiąca	do 9 dnia następnego miesiąca
<b>Obsługa spółek lub udziałów w spółkach osobowych:</b>			
Dodatek do opłaty stałej za obsługę spółek osobowych / za każdego wspólnika	20,00 PLN	15,00 PLN	10,00 PLN
<b>ZUS, umowy o pracę, umowy cywilnoprawne:</b>			
Obsługa dobrowolnych ubezpieczeń ZUS / miesięcznie za każdy tytuł	10,00 PLN	7,00 PLN	5,00 PLN
Rozliczenie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej miesięcznie	25,00 PLN	23,00 PLN	20,00 PLN
<b>VAT:</b>			
Miesięczna opłata za obsługę czynnego płatnika podatku VAT	20,00 PLN	17,00 PLN	15,00 PLN
Sporządzenie deklaracji VAT dla podatnika niebędącego czynnym płatnikiem podatku VAT	27,00 PLN	24,00 PLN	22,00 PLN
<b>Korekty i dokumenty po terminie:</b>			
Opłata dodatkowa za przesłanie dokumentu po terminie, ale uwzględnianego w bieżącym rozliczeniu <sup>3</sup>	10,00 PLN	7,00 PLN	5,00 PLN
Liczba dokumentów nieobjęta powyższą opłatą w danym roku kalendarzowym	2	5	10
Opłata za zaksięgowanie dokumentu dotyczącego okresów zamkniętych (rozliczonych)	5,00 PLN	3,50 PLN	2,50 PLN
Opłata za sporządzenie i przekazanie do odpowiednich organów dokumentów lub informacji korygujących /za każdy dokument korygujący	50,00 PLN	40,00 PLN	30,00 PLN
<b>Roczne zeznania podatkowe:</b>			

Przekazanie do klienta informacji PIT/B	0,00 PLN	0,00 PLN	0,00 PLN
Sporządzenie rocznej deklaracji podatkowej PIT-36 lub PIT-36L ujmującej do 3 źródeł dochodu	30,00 PLN	25,00 PLN	20,00 PLN
Ujęcie dodatkowego krajowego źródła dochodu lub ulgi w rocznej deklaracji podatkowej lub sporządzenie wspólnej z małżonkiem rocznej deklaracji podatkowej	20,00 PLN	15,00 PLN	10,00 PLN
Ujęcie dodatkowego zagranicznego źródła dochodu	50,00 PLN	40,00 PLN	30,00 PLN
<b>Inne:</b>			
Udział w programie 10za20 <sup>7</sup>	niedostępne	niedostępne	1,00 PLN za księgowanie (nie mniej niż 10 PLN miesięcznie)
Przesłanie dokumentów w formie papierowej na prośbę Klienta (przesyłka kurierska) /za każdą przesyłkę	20,00 PLN + 1,00 PLN za każdą stronę (powyżej 3 szt.)	20,00 PLN + 1,00 PLN za każdą stronę (powyżej 3 szt.)	20,00 PLN + 1,00 PLN za każdą stronę (powyżej 3 szt.)
Wypełnienie dokumentów niestandardowych na prośbę Klienta <sup>5</sup>	ustalana indywidualnie	ustalana indywidualnie	ustalana indywidualnie
Sporządzenie rozliczenia obejmującego okres przed zawarciem Umowy na prośbę Klienta	ustalana indywidualnie	ustalana indywidualnie	ustalana indywidualnie
Opłata za wznowienie usługi zawieszonej lub ponowne zawarcie umowy rozwiązanej w wyniku nieregulowania zobowiązań z tytułu świadczenia usługi / płatne przed ponownym uruchomieniem świadczenia usługi	100,00 PLN	100,00 PLN	100,00 PLN

### Podane ceny netto.

Obowiązuje od dnia 01.10.2021 r.

<sup>1</sup> Jedno księgowanie jest równoznaczne z prawidłowym (zgodnym z przepisami prawa) przeprowadzeniem pojedynczej operacji księgowej wprowadzającej zapis do rejestrów księgowych na podstawie przekazanego przez Klienta dokumentu, zbioru dokumentów lub informacji. Jeżeli operacja księgowa wprowadza zapis jednocześnie do dowolnego rejestru księgowego oraz rejestru VAT, traktowana jest jako pojedyncza.

<sup>2</sup> Operacja „Zamknięcie miesiąca” oznacza czynność poświadczenia, że na moment wykonania tej operacji, stan Dokumentów przekazanych do biura rachunkowego, odnoszących się do miesiąca księgowego, którego operacja dotyczy, jest kompletny (przekazywanie dokumentów za dany miesiąc zostało zakończone).

<sup>3</sup> Za dokument przesłany po terminie uważa się dokument, informację lub dyspozycję skutkującą wprowadzeniem zmiany do treści wygenerowanych raportów, przekazane po określonym w Regulaminie terminie przekazywania dokumentów.

<sup>4</sup> Obejmuje sporządzenie rocznej deklaracji podatkowej, rozliczającej wyłącznie obsługiwaną w ramach usługi działalność gospodarczą.

<sup>5</sup> Dokumenty i formularze wg wskazanego przez Klienta wzoru, inne niż: Sumowania ksiąg, Księga Przychodów i Rozchodów, Ewidencja Przychodów, Rejestry VAT, Ewidencja Środków Trwałych, Ewidencja Przebiegu Pojazdu, Listy płac, Dowody Wewnętrzne, Rachunki do umów o dzieło/zlecenie.

<sup>6</sup> Dokumentem zagranicznym jest dokument stanowiący: Sprzedaż WDT, Eksport poza UE, Sprzedaż Poza Terytorium Kraju, Zakup WNT, Import usług lub Import towarów.

<sup>7</sup> W ramach udziału w programie 10za20, Klienci z aktywnym pakietem Premium lub Pakiet-L, korzystający z wbudowane-

go w Panel Klienta modułu fakturującego, mogą skorzystać z preferencyjnej stawki za księgowanie wygenerowanych w nim dokumentów sprzedaży. Informacje o warunkach przystąpienia do programu oraz jego szczegółowe zasady, znajdują się w Regulaminie Programu 10za20.